

 <p>TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ 1992</p>	<p>T.C. <b>TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ</b> Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Harita Mühendisi Görev Tanımı</p>	Doküman No	TOGÜ.GÖR.193
		İlk Yayın Tarihi	09.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1/2

## A. GÖREV TANIMI

Üniversitenin misyon ve vizyonu doğrultusunda mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınmazların halihazır tespitlerinin yapılarak, güncel kullanım bilgilerini kayıt altına almak, Merkez ve diğer kampüs arazilerinin imar faaliyetleri ile kampüs gelişim planlarını hazırlamak. Üniversitemizin faaliyetleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan arazilerin kamulaştırma iş ve işlemlerini yapmak. İnşaat başlangıç aşamasında gerekli arazi ölçümlerini yaparak inşaat ruhsatı alınmasına yönelik hazırlık yapmak, ilgili belediyelere başvuru yazısı oluşturmak, diğer sorumlu teknik personeller ile koordineli şekilde gerekli projelerin belediyeye ulaştırılmasını sağlamak ve ruhsata yönelik inceleme aşamasında hazır bulunmak.

## B. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Başkanlığımız dönem gerçekleştirme raporları, faaliyet raporları, performans programı ve yatırım programıyla ilgili raporları hazırlamak,

İl Yatırım Takip Sistemine (İLYAS) belirli periyotlarda veri girişini yapmak,

Başkanlık web sayfasını geliştirmek ve belirli aralıklarla güncellemek,

Üniversitemizle ilgili kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,

Yapılacak binalarının aplikasyonlarını yapmak, plankote çıkarmak,

Üniversite taşınmazları ile ilgili envanterin tutulması,

Görevlendirildiği projelerin hakediş ve kesin hesaplarını hazırlamak,

Harita kontrollüğü yapmak ve sorumlu olduğu kontrollükle ilgili yazışmaları yapmak,

İhale işlemlerinde verilen görev çerçevesinde ihale işlemlerini yürütmek,

Geçici ve Kesin Kabul Komisyonları ile Muayene ve Kabul Komisyonlarında görev yapmak,

Görevli olduğu birimin hizmet alanına giren konularda kendisine verilen görevleri kanun,

tüzük ve yönetmelik ve diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde yapmak,

Kendisine havale edilen yazıları ve diğer işlemleri usulüne uygun biçimde ve zamanında sonuçlandırmak,

Birim amirleri tarafından verilen kendi görev alanıyla ilgili işleri yapmak. (657 Sayılı Kanun çerçevesinde)

## C. VEKALET DURUMU

Birimde görevli diğer harita mühendisi vekalet eder.

## D. GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen şartları taşıyor olmak.

Aşağıda listelenen Kanunlar hakkında bilgili olmak;

 <p>TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ 1992</p>	<p><b>T.C.</b> <b>TOKAT GAZİOSMANPAŞA</b> <b>ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı</b> <b>Harita Mühendisi Görev Tanımı</b></p>	Doküman No	TOGÜ.GÖR.193
		İlk Yayın Tarihi	09.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1/2

4734 Sayılı Kanun

4735 Sayılı Kanun

Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği

Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği

Kamu İhale Genel Tebliği

İlgili Kanun, Tüzük, Yönetmelik ve Yönergeler ve Tebliğler