



**T.C.**  
**TOKAT GAZİOSMANPAŞA**  
**ÜNİVERSİTESİ**  
**Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı**  
**Santral Personeli Görev Tanımı**

Doküman No	TOGÜ.GÖR.202
İlk Yayın Tarihi	09.05.2024
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	1/1

### A. GÖREV TANIMI

Üniversitenin misyon ve vizyonu doğrultusunda Kurumun iç ve dış haberleşmesi hizmetlerini sağlamak. Gelen çağruları istenilen birime doğru şekilde aktarmak. Cihazların korunmasını ve problemsiz çalışmasını sağlamak

### B. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

- Santral dâhili ve harici hatların çalıştırılması,
- Santral yetki ve özelliklerinin formatlanıp güncellenmesi,
- Kampus santralleri arası iletişimin sağlanması,
- Bina içi tesisatlarının yenilenmesi,
- Mekanik arızaların tespiti ve tamiri,
- Tesisat arızalarının tespiti ve onarılması,
- Merkez santral ve ilçe santraller arası koordinasyonun sağlanması,

### C. VEKALET DURUMU

Birimde görevli diğer Santral Personeli vekalet eder.

### D. GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen şartları taşıyor olmak.