

TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ

İDARİ PERSONEL, SÖZLEŞMELİ PERSONEL VE SÜREKLİ İŞÇİ GÖREV TANIMI FORMU

PERSONELİN	ADI SOYADI	Murat KAYA
	UNVANI	Mimar
	GÖREV YAPTIĞI BİRİM	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
	KADROSUNUN OLDUĞU BİRİM	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
	GÖREV TANIMI	<ul style="list-style-type: none">• Üniversitemiz yatırım programları kapsamında bulunan bina ve tesislerin, avan ve uygulama projelerinin yapılması veya yaptırılmasını sağlamak,• Üniversitemizin bakım-onarım talepleri doğrultusunda teknik inceleme yapmak, proje-keşif dosyalarını hazırlamak,• Görevlendirildiği projelerin yaklaşık maliyetini hazırlamak,• Görevlendirildiği projelerin hakediş ve kesin hesaplarını hazırlamak,• Mimarlık kontrollüğü yapmak ve sorumlu olduğu kontrollükle ilgili yazışmaları yapmak,• İhale işlemlerinde verilen görev çerçevesinde ihale işlemlerini yürütmek,• Geçici ve Kesin Kabul Komisyonları ile Muayene ve Kabul Komisyonlarında görev yapmak,• Görevli olduğu birimin hizmet alanına giren konularda kendisine verilen görevleri kanun, tüzük ve yönetmelik ve diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde yapmak,• Kendisine havale edilen yazıları ve diğer işlemleri usulüne uygun biçimde ve zamanında sonuçlandırmak, öneride bulunmak,• Birim amirleri tarafından verilen kendi görev alanıyla ilgili işleri yapmak. (657 Sayılı Kanun çerçevesinde)
	SORUMLULUK ALANI	Üniversitemize ait tüm alt ve üst yapılar
	KULLANDIĞI/BİLDİĞİ OTOMASYON, VERİ GİRİŞİ, BİLGİ SİSTEMLERİ VE OFİS PROGRAMLARI	Autocad, Sketchup
	VARSA EK GÖREVLERİ	-
	YEDEĞİ (Aynı Görevi Yapacak Diğer Kişi)	-
	BECERİ VE YETENEKLER	-
AÇIKLAMA	-	
ALDIĞI HİZMETİÇİ EĞİTİMLER	Deprem Farkındalık Eğitimi, Temel İş Güvenliği Eğitimi, Çalışma Ahlakı Eğitimi	

Adı Soyadı
Unvanı
İmzası

Murat KAYA
Mimar

Onaylayanın
Adı Soyadı
Yapı İşleri ve Teknik
Daire Başkanı